

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



IIS "Jacopo del Duca-Diego Bianca Amato"
- Cefalù

Via Pietragrossa, 68/70 - Telefono: 0921.421415
Cod. Fisc. 82000410827 - Sito internet: <https://www.delduca-biancaamato.edu.it/>
E-mail: paio02200v@istruzione.it - paio02200v@pec.istruzione.it



I.I.S.S. DEL DUCA - AMATO CEFALÙ
Prot. 0001930 del 07/02/2025
IV (Uscita)

ALL'ALBO/SITO WEB
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AI FASCICOLO PNRR DM 19
A TUTTI GLI INTERESSATI

AVVISO INTEGRATO DI SELEZIONE DI FIGURE DI ESPERTE, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI MENTORING CON SOSTEGNO ALLE COMPETENZE DISCIPLINARI E PERCORSI DI ORIENTAMENTO A VALERE SUL PROGETTO "NON UNO DI MENO", DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)
CNP: M4C111.4-2024-1322-P-47881
CUP: I84D21000260006*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4

VISTO l'atto di concessione prot. n. 130400 del 1/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto dal titolo “Non uno di meno” e contestuale autorizzazione alla spesa

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 130400 del 1/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto dal titolo “Non uno di meno” e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTE le delibere degli OO.CC. con cui si è proceduto all'approvazione dell'attuazione del progetto in oggetto;

RICHIAMATO il PTOF 2022/2025 e ss.mm.ii. (delibera n. 6 del Consiglio d'Istituto - seduta del 16/12/2024);

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 16.12.2024 di approvazione della ripartizione delle spese di gestione del progetto in oggetto;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “componenti del Team” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 27/03/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti del TEAM per la dispersione

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente

Scolastico PROF.SSA ANTONELLA CANCELILA che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

Art. 1 Finalità della selezione e oggetto dell'incarico

DI AVVIARE procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione di figure professionali esperte cui affidare incarichi per la realizzazione di percorsi di mentoring/orientamento e per il sostegno alle competenze disciplinari secondo e di seguito specificate secondo il seguente piano di lavoro:

PIANI DI LAVORO

Figura di esperto	Compiti e progetto formativo	Destinatari del progetto formativo	Articolazione del percorso
1 Esperto in coaching e	Progetto formativo 1 Attività formativa in favore di studenti che	Studenti della scuola frequentanti CON BISOGNI EDUCATIVI	Erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento,

orientamento, strategie motivazionali, mentoring con competenze specifiche	mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica	SPECIALI (Gli studenti saranno individuati dai consigli di classe anche in riferimento a PEI o PDP)	coaching motivazionale con utilizzo di specifiche tecniche quali comunicazione aumentativa alternativa Il percorso individuale è pari a n. 10 ore a percorso per possibili diverse edizioni, da svolgersi orientativamente nel periodo da marzo 2025 al 15 settembre 2025. Anche in orario antimeridiano non coincidente con il proprio orario di servizio
2. Esperto in coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring con sostegno alle discipline -umanistiche -STEAM -linguistiche (francese, inglese, tedesco, spagnolo) - italiano L2	Progetto formativo 2 Attività formativa in favore di studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica;	Studenti della scuola frequentanti o che abbiano interrotto la frequenza (Gli studenti saranno individuati dai consigli di classe) o a rischio dispersione.	Erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, coaching motivazionale e sostegno disciplinare e per studenti stranieri della scuola anche italiano L2 Il percorso individuale sarà pari a n. 10/20 ore, da svolgersi orientativamente nel periodo da marzo 2025 al 15 settembre 2025. Anche in orario antimeridiano in orario non coincidente con il proprio servizio

Nell'ambito del progetto "NON UNO DI MENO", CUP: I84D21000260006 i percorsi di mentoring e orientamento sono stati finanziati per un importo totale pari a € 44.520 lordo stato. Ciascun percorso avrà una durata di minimo 10 e massimo 20 ore, secondo le indicazioni del team dispersione, e avrà come destinatario un solo studente. Gli incarichi agli esperti saranno assegnati seguendo l'ordine della graduatoria di merito in funzione delle richieste dei percorsi di mentoring da assegnare e per un massimo di 60h cadauno.

Art. 2 Requisiti di accesso alla selezione

Requisiti generali

Sono ammessi alla selezione gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, dei sottoelencati requisiti previsti dalla legge vigente sul pubblico impiego in relazione ai progetti formativi per cui si propone la candidatura:

- avere la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero
- cittadinanza di un Paese non facente parte dell'Unione Europea, ma con possesso dei requisiti di cui alla legge 97/2013, con adeguata conoscenza della Lingua italiana
- godere dei diritti civili e politici
- non avere riportato condanne penali e di essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali in corso
- non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni
- non aver riportato condanne per reati in materia di antipedofilia
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e contributiva
- non avere conflitto di interesse, anche potenziale, con l'incarico e essere in situazioni non incompatibili con quanto previsto dal patto triennale per la corruzione
- possedere i titoli di accesso richiesti per l'attività laboratoriale e per il ruolo per il quale ci si candida
- possedere adeguata competenza informatica di base per l'aggiornamento della Piattaforma di gestione.

Requisiti specifici

- Per i percorsi di mentoring del progetto formativo 1 è richiesta specializzazione al sostegno.
- Per i percorsi di mentoring di italiano L2 è richiesto titolo abilitante A23 - lingua italiana per discenti di lingua straniera (alloglotti) e/o esperienza di docenza. Sarà data priorità agli aspiranti esperti aventi titolo.

Può svolgere le funzioni di esperto il personale docente interno, ovvero il personale di altre Istituzioni Scolastiche mediante l'istituto delle collaborazioni plurime, ovvero soggetti esterni alle Istituzioni scolastiche. Su queste ultime due categorie hanno comunque la precedenza i docenti interni all'Istituto.

Art. 3 Durata dell'incarico e compenso previsto

L'incarico sarà espletato, nel periodo **MARZO 2025-SETTEMBRE 2025**, in orario curricolare o extra-curricolare. Il compenso per gli esperti di entrambi i percorsi formativi è determinato nella misura oraria di € 42,00 lordo stato.

Tali compensi sono onnicomprensivi di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente compresa quota carico del datore di lavoro e sarà corrisposto al termine delle attività e comunque successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Autorità nazionali e comunitarie. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del timesheet delle attività svolte ed è soggetta alle variazioni previste all'Avviso di riferimento e dalla normativa relativa ai progetti PNRR, anche in caso di normative emanate dopo la scadenza del presente avviso e fino all'approvazione del rendiconto finale del progetto da parte delle autorità competenti.

Sede dell'incarico è la sede centrale dell'Istituto ovvero i due plessi del liceo artistico e del liceo scientifico.

Art. 4 Compiti e funzioni degli esperti

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità della criticità
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti l'opportuno materiale didattico e/o schede di lavoro in formato cartaceo o digitale
- Collaborare con il Team per la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di Classe
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato e comunicare preventivamente agli alunni eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Aggiornare puntualmente la piattaforma FUTURA
- Produrre eventuale documentazione e la relazione finale sull'intervento svolto (timesheet)

Nello specifico, il docente esperto dovrà

- Promuovere la fiducia in sé stessi, l'autostima ed il benessere emotivo
- Far acquisire consapevolezza delle proprie modalità di apprendere e i propri punti di forza e di debolezza
- Supportare una forma di apprendimento per scoperta ed esplorazione
- imparare a costruire strumenti che facilitino l'apprendimento (mappe concettuali in formato digitale e cartaceo, schemi etc.)
- Organizzare il tempo dello studio
- orientare e/o ri-orientare le scelte scolastiche
- rispettare la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura
- supportare forme di apprendimento specifico in uno o più ambiti disciplinari
- rispettare le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, che dovranno essere effettuate oltre il proprio orario di servizio
- verificare e valutare gli obiettivi in uscita

L'esperto è tenuto inoltre ad osservare il Regolamento di Istituto per l'utilizzo degli spazi e materiali forniti.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di presenze da parte dell'alunno individuato.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo e nei giorni calendarizzati per la realizzazione del progetto.

Art. 5 Presentazione della candidatura e criteri di selezione

Le istanze di partecipazione dovranno essere presentate secondo:

-**ALLEGATO A:** Domanda di partecipazione, di cui al modello allegato, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, successivamente verificabile, e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da fotocopia del documento di identità in corso di validità (con l'indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, della residenza, del codice fiscale, dei recapiti; della dichiarazione del possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea; del godimento dei diritti civili e politici, dell'osservanza nell'espletamento dell'incarico del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti di cui al DPR62/2013 e dell'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art.53, comma14, del D.Lgs. 165/2001; del possesso del titolo di studio, di altri titoli e con la dichiarazione rilasciata ai sensi del DPR 445/2000, di consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta, ai sensi dell'art.13 del GDPR n.2016/679 e D. Lgs 101/2018).

- **ALLEGATO B:** Scheda valutazione titoli (in base al profilo di candidatura richiesto)

- **ALLEGATO C** - Dichiarazione mancanza conflitto interesse e inconfiribilità incarico

- Curriculum redatto secondo il modello europeo

e devono pervenire, entro le ore 13.00 del 22/02/2025 esclusivamente via mail all'indirizzo pais02200v@istruzione.it specificando CANDIDATURA ESPERTO MENTORING PROGETTO PNRR DM19.

Tutti i documenti da presentare devono essere debitamente firmati in calce.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura.

Per le domande pervenute farà fede la data e l'ora di invio della mail. L'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancata o ritardata ricezione.

L'Istituto scolastico si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione dei seguenti criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire e di seguito riportati:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO
Titoli di studio	A1. Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica a ciclo unico	110 (lode)	15 punti	Max 15 punti
		110	12 punti	
		105-109	10 punti	
		100-104	8 punti	
		< 100	6 punti	
	A2. LAUREA INERENTE DI ACCESSO AL RUOLO (triennale, in alternativa al punto A1)	6 punti		Max 6 punti
	A3. DIPLOMA INERENTE DI ACCESSO AL RUOLO (in alternativa ai punti A1 e A2)	6 punti		Max 6 punti
A4. Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con la tematica del progetto formativo cui ci si candida	3 punti per ogni titolo		Max 9 punti	
A5. Corsi di aggiornamento/ formazione su tematiche inerenti alle progettualità PNRR	1 punto per ogni corso		Max 3 punti	
B1. Certificazione lingua straniera	Livello B2	1 punto		

		Dal livello C1	2 punti	Max 2 punti
	B2. Abilitazione per italiano L2	2 punti		Max 2 punti
	B3. Abilitazione al sostegno	2 punti		Max 2 punti
	C1. Certificazioni informatiche: Certificazioni seguenti o di pari livello: Google Level 2; Google Trainer; MIE, Google Teacher, ICDL, Microsoft, Eipass Teacher, Eipass Progressive, ...	1 punto per ogni certificazione		Max 3 punti
Conoscenze specifiche dell'argomento	C2. incarichi di esperto in progetti ricadenti nei fondi europei presso scuole statali)	2 punti per ogni incarico		Max 20 punti
	C3. esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione in aggiunta a quelli del punto C2	2 punti per ogni incarico		Max 16 punti
	C4. esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico	2 punti per ogni incarico		Max 16 punti
Totale punti				Max 100 punti

Art. 7 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 6**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 6**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 8 Rinuncia, Revoca e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria in presenza di un numero di candidati superiore al fabbisogno.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano o via pec all'Ufficio protocollo dell'istituto.

Art. 9 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale del progetto formativo richiesto, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste si procederà ad ulteriore avviso o ad assegnare un numero maggiore di ore ai docenti che ne diano la disponibilità.

Art. 10 Pubblicazione esiti della selezione e conferimento incarichi

La selezione del personale, inoltre, avverrà secondo la seguente priorità:

- a) personale interno a questa istituzione scolastica;

- b) personale interno alle istituzioni scolastiche del territorio che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
- c) personale esterno alle istituzioni scolastiche, specializzato in materia.

A parità di punteggio, secondo la priorità in apice descritta, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento precedenti esperienze presso la scuola, con valutazione positiva
- candidato più giovane

L'elenco dei selezionati verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo on line dell'Istituzione Scolastica.

Gli interessati potranno presentare reclamo entro sette giorni dalla pubblicazione dell'elenco. Decorso questo termine l'elenco dei selezionati diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo on-line dell'Istituto.

Decorsi 7 giorni dalla pubblicazione la graduatoria diventerà definitiva.

Gli incarichi saranno conferiti dal Dirigente Scolastico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura di disponibilità o di un numero di candidature corrispondenti alle figure da individuare.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

Art. 11 Informativa sul trattamento dati personali

L'Istituto Scolastico informa che i dati personali di cui chiede la trasmissione o che sono contenuti nel presente documento sono e saranno trattati per lo svolgimento della funzione istituzionale di questo ente. All'interessato sono riconosciuti i diritti del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., in particolare quelle previste dall'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 GDPR, attuato con il D.Lgs. 101/2018. Si invita il destinatario della presente comunicazione a conformare le operazioni di trattamento dei dati comunicategli secondo quanto previsto dalle prescrizioni normative in materia di tutela del diritto alla riservatezza. L'istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati. I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento. Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti definiti dall'art. 7,8,9,10 del D.Lgs. 196/2003.

Art. 12 Disposizioni finali e Pubblicizzazione

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo, in Amministrazione Trasparente e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Cancila

IL DIRIGENTE SCOLASTICO RUP
Prof.ssa Antonella Cancila*

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Il/la sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lg.vo 30/06/2003 n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

N.B. **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

_____, li _____

firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI

(artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art.76 del d.p.r. n.445/2000, dichiaro che quanto si sottoscrive corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____

(firma)

ALLEGATO B-SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI - Esperti mentoring PNRR dm19/2024

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE		N. riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione/DS
Titoli di studio	A1. votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica a ciclo unico	110 (lode)	15 punti			
		110	12 punti			
		105-109	10 punti			
		100-104	8 punti			
		< 100	6 punti			
	A2. LAUREA INERENTE DI ACCESSO AL RUOLO (triennale, in alternativa al punto A1)	6 punti				
	A3. DIPLOMA INERENTE DI ACCESSO AL RUOLO (in alternativa ai punti A1 e A2)	6 punti				
	A4. Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con la tematica del progetto formativo cui ci si candida	3 punti per ogni titolo				
	A5. Corsi di aggiornamento/ formazione su tematiche inerenti alle progettualità PNRR	1 punto per ogni corso				
	B1. Certificazione lingua straniera	Livello B2	1 punto			
		Dal livello C1	2 punti			
	B2. Abilitazione per italiano L2	2 punti				
	B3. Abilitazione al sostegno	2 punti				
C1. Certificazioni informatiche: Certificazioni seguenti o di pari livello: Google Level 2; Google Trainer; MIE, Google Teacher, ICDL, Microsoft, Eipass Teacher, Eipass Progressive, ...	1 punto per ogni certificazione					
Conoscenze specifiche dell'oggetto dell'incarico	D2. incarichi di esperto in progetti ricadenti nei fondi europei presso scuole statali)	2 punti per ogni incarico				
	D3. esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione in aggiunta a quelli del punto D2	2 punti per ogni incarico				
	D4. esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico	2 punti per ogni incarico				
Totale punti						

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO C

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Progetto "NON UNO DI MENO" Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CNP: M4CIII.4-2024-1322-P-47881

CUP: I84D21000260006

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

candidato in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

_____, li _____

Firma